

### **Zamawiający:**

Centrum Biznesu sp. z o.o.

z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 23,  
REGON 970507305, NIP 929-010-07-07, kapitał zakładowy 4.870.000,00 zł,  
wpisane przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Wydział VIII Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000061978  
telefon: 68 324 25 71, faks: 68 322 10 50, adres e-mail: cb@centrumbiznesu.zgo.pl

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

publicznego o szacunkowej wartości mniejszej  
niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych*

**na dostawę żywności do stołówki Niepublicznego Przedszkola i Niepublicznej Szkoły  
Podstawowej, zwanymi „Akademią Talentów” w Zielonej Górze  
z podziałem na 4 zadania.**

### **Data przekazania ogłoszenia do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

- 18 lutego 2016

### **Termin i miejsce składania ofert:**

- **data:** 25 lutego 2016, godz. 9.00;
- **miejsce:** siedziba zamawiającego przy ul. Bohaterów Westerplatte 23 w Zielonej Górze.

### **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

- **data:** 25 lutego 2016, godz. 9.05;
- **miejsce:** siedziba zamawiającego przy ul. Bohaterów Westerplatte 23 w Zielonej Górze.

Numer sprawy nadany przez zamawiającego: CB/TM/02/2016

Nr ogłoszenia na portalu BZP UZP: 36124 - 2016

Zielona Góra, 18 lutego 2016

## SPIS TREŚCI

<b>I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA</b>	<b>3</b>
1. INFORMACJE OGÓLNE	3
2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIANIE	6
4. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW ORAZ O SPOSOBIE OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	7
7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	8
8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	9
9. PROWADZENIE POSTĘPOWANIA, OTWARCIE OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	9
10. SPRAWDZENIE OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY I KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	9
11. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.	10
12. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	10
14. WADIUM	10
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	11
16. WZÓR UMOWY O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA.	12
<b>II. DOKUMENTACJA OFERTOWA</b>	<b>18</b>
<b>DRUK NR 1 - OFERTA</b>	<b>18</b>
<b>DRUK NR 2 – OŚWIADCZENIE</b>	<b>20</b>
<b>DRUK NR 3 – GRUPA KAPITAŁOWA</b>	<b>21</b>
<b>DRUK NR 4.1 – ZESTAWIENIE 1</b>	<b>22</b>
<b>DRUK NR 4.2 – ZESTAWIENIE 2</b>	<b>24</b>
<b>DRUK NR 4.3 – ZESTAWIENIE 3</b>	<b>25</b>
<b>DRUK NR 4.4 – ZESTAWIENIE 4</b>	<b>26</b>

## I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jest prowadzone zgodnie z art. 39 w związku z art. 10 Ustawy z 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ *Ustawą* oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, obowiązującymi w dniu wszczęcia postępowania.
- 1.2. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom należy wskazać w formularzu oferty. Brak takiego wskazania będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.
- 1.4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Za ofertę częściową uważa się wyłącznie taką, która zawiera pełny asortyment dla danego Zadania, wg Druków nr 4.1-4.4.
- 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 1.6. Nie przewiduje się rozliczania w walutach obcych.
- 1.7. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.8. Nie stawia się wymagań w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 *Ustawy*.
- 1.9. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa (z transportem i wniesieniem) żywności do magazynu żywnościowego stołówki Niepublicznego Przedszkola i Niepublicznej Szkoły Podstawowej, zwanymi dalej wspólnie „Akademią Talentów”, przy ul. Rzeźniczka 1 w Zielonej Górze, a w szczególności (nr Zadań nadane są zgodnie z nomenklaturą wewn. zamawiającego):
  - Zadanie nr 1 - Dostawa warzyw, owoców i warzyw przetworzonych;
  - Zadanie nr 2 - Dostawa cytrusów;
  - Zadanie nr 9 - Dostawa pieczywa;
  - Zadanie nr 10 - Dostawa wyrobów garmażeryjnych.
- 2.2. We wszystkich przypadkach posługiwania się przez zamawiającego nazwami własnymi lub typami produktów, zgodnie z art. 29 ust. 3 *Ustawy*, dopuszcza się złożenie ofert „równoważnych”. Za „równoważne” zamawiający uzna wyłącznie te produkty, które posiadać będą te same składniki, konsystencję, ekstrakt, wartości odżywcze i walory smakowe, gramaturę opakowania, kolor co produkty podane przykładowo. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest podać w zestawieniu danego Zadania nazwę własną oferowanego produktu równoważnego.

### 2.3. Informacje ogólne, łącznie do Zadań 1, 2, 9 i 10:

- a) Zadania będą realizowane sukcesywnie wg zapotrzebowania zamawiającego;
- b) Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- c) Odbiorów dokonywać będzie upoważniony przez zamawiającego pracownik w magazynie zamawiającego;
- d) Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi wykonawca;
- e) Za dostarczoną żywność (w tym jej stan jakościowy) odpowiada wykonawca do momentu odbioru przez zamawiającego;
- f) Dowód dostawy zamówionego towaru wykonawca winien dostarczać wraz z towarem. Faktury rozliczane będą raz na dwa tygodnie;
- g) Dostarczany towar winien być świeży z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości, tj. I-go gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych, ponadto powinien odpowiadać Polskim Normom oraz wymaganiom, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży, określonym w Rozporządzeniu Ministra zdrowia z 26 sierpnia 2015 (Dz.U. z 2015, poz. 1256). Wyroby winny być oznaczone zgodnie z wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami. Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych norm i systemów odniesienia;
- h) W przypadku zaoferowania w zestawieniu kosztów zadania produktów ekologicznych, dostarczane towary winny posiadać certyfikat ekologiczny i być oznakowane logo certyfikatu BIO (znaczek listka z dwunastoma gwiazdkami);
- i) W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości, bądź niedostarczenia zamówionego towaru w wymaganych godzinach, a także - niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają wykonawcę;
- j) Na dostarczany towar, wykonawca winien posiadać, wymagane stosownymi przepisami i normami, certyfikaty, atesty laboratoryjne, które będą niezwłocznie udostępniane na każdą prośbę Zamawiającego;
- k) W przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SIWZ, zamawiający odmówi odbioru tych artykułów a wykonawca poniesie koszty zgodnie z zapisem lit. i);
- l) Ze względu na specyfikę zbiorowego żywienia, zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w zakresie wielkości lub wartości dostaw, maksymalnie o 30 %. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych tymi zmianami, a wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

m) W przypadku braku towaru o wymaganej przez zamawiającego wielkości/gramaturze dopuszcza się zaproponowanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach o innych, lecz zbliżonych wielkościach/gramaturach. W takim przypadku wykonawca winien przeliczyć wartość opakowania do gramatury podanej przez zamawiającego.

### 2.3. Zamawianie, dostawa i odbiór towarów:

- a) Poszczególne dostawy odbywać się będą partiami, wg telefonicznie zgłaszanego zapotrzebowania zamawiającego. Dostawy winny być realizowane zgodnie z zamówieniem i w terminie nie dłuższym niż 24 godziny licząc od godziny złożenia zamówienia, z wyjątkiem pieczywa, nabiału i mięsa, dla których termin ten nie może być odpowiednio dłuższy, niż 12 godzin;
- b) Dostawy realizowane będą przez wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku, odpowiednio dla Zadania 1, 2, i 10 w godz. od 6.00 do 8.00 oraz dla Zadania 9 w godz. od 6.00 do 7.00. Za zgodą zamawiającego dopuszcza się ustalenie innych terminów realizacji dostaw;
- c) W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zmianę godz. dostawy towarów pod warunkiem uprzedniego, telefonicznego uzgodnienia telefonicznego pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą;
- d) Dostawa dotycząca jednej partii winna zawierać wszystkie zamówione artykuły. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
- e) Dostarczany towar winien być w oryginalnych opakowaniach producenta, oznakowanych i zawierających informacje dotyczące min. nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk i warunków przechowywania oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami. Opakowania winny być nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością;
- f) Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych powinien być nie krótszym niż sześć miesięcy od daty ich dostarczenia, za wyjątkiem warzyw i owoców, które winny być dostarczane świeże o terminie trwałości nie krótszym niż siedem dni od daty ich dostarczenia;
- g) Dostarczane art. spożywcze winny spełniać wymogi jakościowe dotyczące produktów:
  - 1) Wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju;
  - 2) Smak: charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków;
  - 3) Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych;
  - 4) Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;

- h) Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia całej dostarczanej partii towaru lub jej części, w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy;
- i) Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia całej dostarczanej partii towaru w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę określonego terminu jej dostawy;
- j) Dostawa towarów będzie odbywać się zgodnie z procedurą określoną w dokumentacji sanitarnej, wg zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i dobrej praktyki higienicznej (GHP).

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający m.in. ilości poszczególnych produktów w ramach Zadań 1, 2, 9 i 10 zawarto odpowiednio w Drukach od 4.1 do 4.4 oraz w ust. 16 zawierającym wzór umowy.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające ich spełnianie**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne powinni złożyć oświadczenie o spełnianiu niżej opisanych warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Ustawy*, wg wzoru stanowiącego Druk nr 2 – *Oświadczenie* w niniejszej SIWZ oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające ich spełnianie, a w szczególności:

3.1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie, wg wzoru stanowiącego Druk nr 2 – *Oświadczenie*;

3.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych usług, sporządzony według wzoru stanowiącego Druk nr 2 – *Oświadczenie*;

3.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie, sporządzone wg wzoru stanowiącego Druk nr 2 – *Oświadczenie*;

3.4. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie, sporządzone wg wzoru stanowiącego Druk nr 2 – *Oświadczenie*;

3.5. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 *Ustawy*.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców

w ofercie powinny być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Druk nr 2 - *Oświadczenie*;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (np. KRS), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- c) oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej - Druk nr 3 - *Grupa kapitałowa*.

#### **4. Informacje dodatkowe dotyczące składanych dokumentów oraz o sposobie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 4.1. SIWZ zawiera wzorcowy formularz ofertowy Druk nr 1 – *Oferta*, który należy wypełnić i podpisać. Ofertę należy przygotować z zgodnie z wszystkimi zapisami niniejszej SIWZ ze szczególnym uwzględnieniem ust. 6 i 7.
- 4.2. Żąda się złożenia dokumentów - w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3;
- 4.3. Jeżeli dokumenty ofertowe składa (podpisuje) osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów, o których jest mowa w ust. 3.5 lit. b, wymaga się od wykonawcy przedłożenia, wraz z ofertą, pełnomocnictwa do podpisania oświadczenia i oferty oraz do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 4.4. Wykonawca, który nie złoży wraz z ofertą któregokolwiek dokumentu określonego w ust. 3, nie spełni jakiegokolwiek warunku ustalonego w ust. 3, bądź złoży (zawrze w dokumentacji) nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 4.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia” – „nie spełnia”.
- 4.6. Zamawiający odrzuci każdą ofertę, której treść nie odpowiada treści SIWZ, albo taką ofertę, która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **5. Termin wykonania zamówienia**

Wykonanie zamówienia przewiduje się sukcesywnie od 1 marca 2016 do 31 sierpnia 2016.

#### **6. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 6.1. Oferta powinna zawierać indywidualne ceny, osobno dla każdego z Zadań 1, 2, 9 i 10, których realizacji zamierza podjąć się wykonawca. W celu prawidłowego wyliczenia ceny należy ściśle wypełnić bez poprawek i skreśleń Druk nr 1 - *Oferta*. Do oferty należy obowiązkowo dołączyć



wypełnione odpowiednie Druki nr 4.1-4.4, zawierające zestawienie kosztów wykonania Zadań, których realizacji zamierza się podjąć wykonawca.

6.2. Należy posługiwać się cenami brutto. Błędy w obliczeniach lub niezgodność tych obliczeń z ceną całej oferty spowodują odrzucenie oferty.

6.3. W cenach zawartych w ofercie należy uwzględnić wszelkie koszty realizacji dostaw. Cena powinna być wyrażona w złotych oraz określona jednoznacznie i w ostatecznej wysokości.

## **7. Sposób przygotowania oferty**

7.1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego Druk nr 1 – *Oferta*. Wraz z ofertą, należy złożyć wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 3, 4 i 6.

7.2. Oferta oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców winny być sporządzone czytelnie w języku polskim, w trwałym druku lub piśmie odręcznym, ściśle według postanowień zawartych w SIWZ. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną cenę na wykonanie całości zamówienia określonego w ust. 2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert tego wykonawcy.

7.3. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, formularze (druki) przedstawione w SIWZ można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowych treści. Oferta oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w ust. 4 SIWZ, powinny być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.

7.4. Dokumentacja ofertowa, tj. wypełniony Druk nr 1 – *Oferta* wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami, powinna stanowić zbiór kolejno ponumerowanych kartek, połączonych w sposób uniemożliwiający łatwe zdekompletowanie. Egzemplarz dokumentacji ofertowej należy zamknąć w nieprzejrzystej kopercie w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez widocznych skutków, ostemplować pieczęcią firmową a także, jeśli pieczęć nie zawiera tych danych, zamieścić na zewnątrz pełną nazwę firmy i adres siedziby wykonawcy oraz opis z użyciem sformułowania, wg wzoru:

„Centrum Biznesu Sp. z o.o.

z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 23.

Oferta przetargowa

na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze

z podziałem na 4 Zadania.

**Nie otwierać przed 25 lutego 2016, godz. 9.05!”**



## **8. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Bohaterów Westerplatte 23 w Zielonej Górze, w terminie upływającym 25 lutego 2016 o godz. 9.00.

## **9. Prowadzenie postępowania, otwarcie ofert, termin związania ofertą**

- 9.1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, komisja przetargowa - powołana przez kierownika zamawiającego - sporządzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 *Ustawy*, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Protokół - wraz z załącznikami, które stanowią oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców - jest jawny. Wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania.
- 9.2. Jawne otwarcie złożonych ofert odbędzie się 25 lutego 2016 o godz. 9.05 w siedzibie zamawiającego przy ul. Bohaterów Westerplatte 23 w Zielonej Górze.
- 9.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni rozpoczynający się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Sprawdzenie ofert oraz sposób oceny i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

- 10.1. Zamawiający będzie rozpatrywał i oceniał oferty indywidualnie dla każdego z 4 Zadań.
- 10.2. Zamawiający wybierze, spośród ofert nieodrzuconych, najkorzystniejsze oferty, kierując się dwoma kryteriami oceny: „Cena” o wadze 99 % oraz „Bio” o wadze 1 %.
- 10.3. W kryterium „Cena” oferta z najniższą ceną otrzyma 99 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$K_C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \cdot 99 \text{ pkt.}$$

Uwaga: Maksymalna liczba punktów przyznanych w niniejszym kryterium to  $K_C = 99$  pkt.

- 10.4. W kryterium „Bio” oferta wykonawcy, który w kolumnie nr 7 odpowiedniego załącznika od 3.1 do 3.10, osobno dla każdego zadania, zaoferuje dostawę największej liczby rodzajów produktów ekologicznych (por. ust. 2.3 lit. h) - otrzyma 1 pkt. Pozostali wykonawcy otrzymają 0 pkt. Maksymalna liczba punktów przyznanych w niniejszym kryterium to  $K_B = 1$  pkt.
- 10.5. W następstwie zatwierdzenia przez kierownika zamawiającego propozycji komisji przetargowej, zamówienie zostanie udzielone wykonawcom, których oferty otrzymały łącznie największą liczbę punktów, osobno dla każdego z 4 Zadań.

## **11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

11.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert, w ramach poszczególnych zadań, zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty z podziałem na zadania;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

11.2. Wykonawcy mają obowiązek niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 1. z zastosowaniem takiej samej formy przekazu, w jakiej to zawiadomienie otrzymali.

## **12. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

12.1. Wykonawcy przysługuje środek ochrony prawnej, zgodnie z art. 180 *Ustawy*, w formie odwołania, wyłącznie wobec następujących czynności zamawiającego:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

12.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

12.3. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **13. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

13.1. W tym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem pkt. 2.

13.2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 11 pkt. 1 przekazywane jest wykonawcom wyłącznie w trybie art. 27 ust. 2 *Ustawy*, tj. faksem lub drogą elektroniczną.

13.3. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest Zdzisław Strach – Prezes Zarządu zamawiającego. Nie prowadzi się indywidualnych rozmów z wykonawcami, a pytania i odpowiedzi przekazuje się drogą e-mail lub faksem.

## **14. Wadium**

14.1. Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium, w jednej z form przewidzianych w *Ustawie*, w kwocie niżej określonej dla danej części, a w przypadku złożenia oferty na kilka części - **kwota wadium stanowi sumę wadiów ustalonych dla poszczególnych części zamówienia:**

Zadanie nr 1 – 450,00 zł;

Zadanie nr 2 – 300,00 zł;

Zadanie nr 9 – nie żąda się wnoszenia wadium;

Zadanie nr 10 – 200,00 zł.

14.2. Termin wniesienia wadium upływa z terminem składania ofert, o którym mowa w ust. 8, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank PKO I oddział w Zielonej Górze prowadzący rachunek zamawiającego, o numerze **30 1020 5402 0000 0502 0141 7997**, potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

14.3. Zamawiający zwróci wadium, w przypadkach o których mowa w art. 46 *Ustawy*, odpowiednio na rachunek, z którego było wniesione, chyba że wykonawca złoży wcześniej inną, pisemną dyspozycję.

### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W niniejszym postępowaniu nie ma obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 16. Wzór umowy o realizację zamówienia.

### Umowa na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze w ramach zadań nr...

zawarta w dniu ... lutego 2016 w Zielonej Górze, pomiędzy:

**Centrum Biznesu Spółka z o.o.** z siedzibą w Zielonej Górze przy ulicy Bohaterów Westerplatte 23, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000061978, kapitał zakładowy 4.870.000,00 zł, REGON 970507305, NIP 929-010-07-07, podmiotem reprezentowanym przez:

Zdzisława Strach – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

Przedmiotem umowy, realizowanej w Zielonej Górze, jest (niepotrzebne usunąć) dostawa:

Zadanie nr 1 - warzyw, owoców i warzyw przetworzonych;

Zadanie nr 2 - cytrusów;

Zadanie nr 9 - pieczywa;

Zadanie nr 10 – wyrobów garmażeryjnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w ust.2 SIWZ, stanowiącej integralną część umowy.

#### § 2

1. Odbiór Towaru będzie dokonywany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, w magazynie żywnościowym stołówki Akademii Talentów Zamawiającego, w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe.
2. Dla określenia jakości odbieranego towaru, Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przez SANEPID, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków so-

cyjnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.

3. Zamawiający ma prawo do dokonywania poboru prób dostarczanego towaru oraz ich przebadania we właściwym miejscowo akredytowanym laboratorium celem określenia zgodności Towaru z normami jakościowymi. Dwukrotny negatywny wynik badanego towaru stanowi podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z winy Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 6.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu niezgodności ilościowych albo wad jakościowych w momencie dostawy, odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii towaru i zażąda wymiany na wolny od wad i zgodny ilościowo z pierwotnym zamówieniem w terminie do trzech godzin od chwili stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie. W takim przypadku Zamawiający nie będzie wszczynał procedury reklamacyjnej. Zamienna partia towaru podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu.
5. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionego towaru a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
6. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie uzna oceny Zamawiającego co do kwestionowanej ilości towaru i jego jakości, Zamawiający odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii i rozpocznie procedurę reklamacyjną na podstawie sporządzonego protokołu reklamacyjnego, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający ma prawo do pobrania za pośrednictwem SANEPID-U próby towaru i przekazania do zbadania w specjalistycznym akredytowanym laboratorium. Orzeczenie stanowi ostateczną podstawę do określenia jakości towaru i jest wiążące dla obydwu Stron. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, która błędnie oceniła jakość towaru.
8. W przypadku potwierdzenia słuszności reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym, ustali sposób i termin dostarczenia partii towaru wolnej od wad w terminie 2 dni od daty wydania orzeczenia, bez żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Dostarczona partia towaru podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnej od wad Wykonawca zwróci jego równowartość po cenach obowiązujących w umowie. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 6.

### § 3

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie od 1 marca 2016 do 31 sierpnia 2016.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia będą

a) ze strony Zamawiającego

- Anna Jelińska, tel. ....,

- ....., tel. ....,

b) ze strony Wykonawcy

- ....., tel. ....,

- ....., tel. ....

#### § 4

1. Rozliczenie wykonanych dostaw nastąpi w oparciu o faktury częściowe.

2. Na fakturze VAT Wykonawca wymieni:

a) Zamawiającego;

b) towar opisany w sposób zgodny z przedmiotem niniejszej umowy;

c) jednostkę miary zgodnie z niniejszą umową;

d) ilość towaru;

e) jego cenę jednostkową netto;

f) stawkę podatku VAT;

g) wartość brutto.

3. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 2 lub braku zgodności dostawy z zamówieniem lub fakturą pod względem ilościowym i jakościowym, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentem odbioru.

4. Zamawiający nie ponosi skutków zwrotu do Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur.

#### § 5

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łącznie w wysokości netto ..... (słownie złotych:.....), przy czym zapis ust. 2.3 lit I) SIWZ stosuje się odpowiednio. Do tak wyliczonego wynagrodzenia Wykonawca doliczy podatek VAT, według obowiązujących stawek.

2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania.

3. Dowód dostawy zamówionego towaru wykonawca winien dostarczać wraz z towarem. Faktury rozliczane będą raz na dwa tygodnie.

4. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 7 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.

6. Datą zapłaty będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia w banku przelewu na rachunek Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności należnych z tytułu umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osób upoważnionych ze strony Zamawiającego.

## **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 15 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust.1, w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - b) 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust.1, z tytułu niezrealizowanej w terminie zamówionej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 50 % wartości brutto określonej w § 5 ust.1;
  - c) 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust.1, w przypadku podzielenia i niedostarczenia w całości zamówionej części dostawy;
  - d) 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust.1 Umowy, za każdy przypadek niedostarczenia towaru zadeklarowanego w zestawieniu kosztów zadania jako produkt ekologiczny.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, z zastrzeżeniem § 7 ust.1, w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 15 % wartości brutto określonej w § 5 ust.1 Umowy.
3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
4. Zapłata kar umownych nastąpi każdorazowo na wezwanie Strony uprawnionej do żądania kary umownej w terminie wskazanym w wezwaniu, z tym że Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

## **§ 7**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić – bez kar finansowych lub odszkodowania – od Umowy w terminie 1 miesiąc



- ca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartych w umowie oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
  3. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty w następującym zakresie i na następujących warunkach:
    - a) zmiana cen zawartych w ofercie, tj. w zestawieniu kosztów zadania, możliwa jest jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ściśle o kwotę wynikającą ze zmiany urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
    - b) zmiana sposobu konfekcjonowania towarów objętych umową, w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową;
    - c) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczania odpowiedników towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy;
    - d) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zadania).
  4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
  5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
    - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
    - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do współpracy Stron,
    - c) zmiana ostatecznej sumy wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2.3 lit. I) SIWZ, będąca konsekwencją fluktuacji potrzeb Zamawiającego (np. nieobecność dzieci w szkole z powodu zachorowań).
  6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

## § 8

1. W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej, a oświadczenia Stron składane w związku z realizacją umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Załącznikami i integralną częścią umowy są Oferta Wykonawcy oraz SIWZ.

.....

/Wykonawca/

.....

/Zamawiający/

## II. DOKUMENTACJA OFERTOWA

Druk nr 1 - *Oferta*

### Oferta

*/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/*

Centrum Biznesu sp. z o.o.  
ul. Bohaterów Westerplatte 23  
65-078 Zielona Góra

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na *dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania.*

Nazwa Wykonawcy:		
REGON	NIP	Nr KRS lub nr ew. działalności gosp.
Siedziba (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu):		
Zarząd (właściciel/e):		
Nr telefonu	Nr faksu	Adres e-mail

- Oferujemy wykonanie zamówienia, o którym mowa w ust. 2 SIWZ oraz projekcie umowy:  
Zadanie nr 1 - Dostawa warzyw, owoców i warzyw przetworzonych – Na podst. Druku nr 4.1  
za cenę brutto ..... zł (słowie złotych: .....);  
Zadanie nr 2 - Dostawa cytrusów - Na podst. Druku nr 4.2  
za cenę brutto ..... zł (słowie złotych: .....);  
Zadanie nr 9 - Dostawa pieczywa - Na podst. Druku nr 4.3  
za cenę brutto ..... zł (słowie złotych: .....);  
Zadanie nr 10 - Dostawa wyrobów garmażeryjnych - Na podst. Druku nr 4.4  
za cenę brutto ..... zł (słowie złotych: .....).
- Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ. Zgadzamy się na rozliczenie fakturą, płatną w terminie 7 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze *Umowy o realizację zamówienia*, który stanowi integralną część SIWZ.
- Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty wymagane na zasadach określonych w ust. 3, 4:

- a) Druki nr 4.1-4.4 – wypełnione Zestawienia ..... *[wpisać wszystkie numery Za-  
dań, o realizację których ubiega się wykonawca];*
- b) Druk nr 2 – Oświadczenie;
- c) Druk nr 3 – Grupa kapitałowa;
- d) Odpisy z właściwego rejestru (por. ust. 3.5. lit. b);  
.....
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają in-  
formacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nie-  
uczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji  
ofertowej na stronach nr ..... .
7. Wszystkie dokumenty, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na .....  
kolejno ponumerowanych stronach.
- 8.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wymaganych na mocy art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 Ustawy**

*/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na *dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 zadania* oświadczamy, że możemy ubiegać się o udzielenie określonego wyżej zamówienia, ponieważ reprezentujemy Wykonawcę, który:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności wymienionych w ust. 2 SIWZ (w opisie przedmiotu zamówienia) jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

Jednocześnie mamy świadomość, że Zamawiający zobowiązany jest wykluczyć nas jako Wykonawcę z postępowania o udzielenie tego zamówienia publicznego, jeżeli stwierdzi, że przypadki wynikające z przepisów art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* dotyczą podmiotu reprezentowanego przez nas.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności  
do grupy kapitałowej**

(z ust. 3.5 lit. g SIWZ)

*/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/*

Zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 26 ust. 2d *Ustawy z 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych*, Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na *dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania* oświadczamy, że reprezentujemy podmiot, który

- 1) nie należy do grupy kapitałowej <sup>\*)</sup>
- 2) należy do grupy kapitałowej <sup>\*)</sup>

Uwagi:

1. W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić**

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

## Zestawienie kosztów wykonania Zadania 1

por. ust. 2.1 lit. a) SIWZ

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania oferujemy realizację **Zadania 1 - Dostawa warzyw, owoców i warzyw przetworzonych**, wg poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Maks. ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5.	Produkt BIO <sup>*)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Brokuł, główka o średnicy min 15 cm, bez łodygi i liści (masa główki 500-800g) świeży, dostarczany w sezonie, kl I	szt.	40			
2	Burak ćwikłowy, świeży, luz, kl I	kg	150			
3	Cebula, świeża, luz, kl I	kg	100			
4	Kalańior główka o średnicy min 15cm, bez łodygi i liści, świeży, dostarczany w sezonie, kl I	szt.	80			
5	Kapusta biała, świeża, głowa, kl I	kg	150			
6	Kapusta czerwona, świeża, głowa, kl I	kg	60			
7	Kapusta kiszona sałatkowa z marchewką, bez konserwantów, opakowanie 5 kg, kl I	kg	100			
8	Kapusta pekińska, świeża, kl I	kg	50			
9	Koper świeży ( w pęczkach o masie 15-20g bez łodyg ) kl I	szt.	100			
10	Marchew, odmiany: Karotka, Karina, Atol, Polka, Koralek, Dolanka, Amsterdamka, Lenka, Selecta, Fantazja, Perfekcja, Regulka, pakowana w worki po 10kg, kl I	kg	600			
11	Nać pietruszki świeża ( w pęczkach o masie 20-30g bez łodygi ), kl I	szt.	100			
12	Ogórek kiszony, bez konserwantów, opakowanie 3 kg	kg	90			
13	Ogórek zielony, świeży, luz, dostarczany w sezonie, kl I	kg	50			
14	Papryka czerwona, żółta, zielona, świeża, luz, dostarczana w sezonie, kl I	kg	55			
15	Pietruszka korzeniowa, luz, kl I	kg	200			
16	Pomidor świeży, luz, dostarczany w sezonie, kl I	kg	100			
17	Por, świeży, luz, kl I	szt.	100			
18	Rzodkiewka bez liści, świeża ( w pęczkach o masie 150-260g), dostarczana w sezonie, kl I	szt.	100			
19	Salata liściasta zwykła, świeża, kl I	szt.	150			
20	Seler korzeniowy, świeży, luz, kl I	kg	100			
21	Szcypiorek świeży, ciemnozielony ( w pęczkach o masie 20-50g ), kl I	szt.	100			
22	Ziemiaki jadalne, pakowane w worki po 15 kg, kl I	kg	3000			
23	Arbuz świeży, kl I	kg	50			
24	Gruszka, odmiany: Konferencja, Paryżanka, Lukaszówka, Red - Bonkreta, Faworytka, Komisówka, General Lecierc, luz, kl I	kg	100			
25	Jabłka deserowa, soczyste, słodko winne odmiany: Ala, Eliza, Cortland, Gala, Idared, Jonagold, Ligol, Lobo, Rubin, Champion, Decosta, Jonagored, Paula Red, luz, kaliber 65-75 mm, kl I	kg	1500			
26	Truskawki świeże, luz, kl I, dostarczane w sezonie	kg	100			



Lp.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Maks. ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5.	Produkt BIO <sup>*)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
RAZEM:						

<sup>\*)</sup> Wpisać „TAK” wyłącznie, gdy produkt ściśle spełnia warunki BIO, opisane w ust. 2.3 lit. h SIWZ.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

## Zestawienie kosztów wykonania Zadania 2

por. ust. 2.1 lit. b) SIWZ

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania oferujemy realizację **Zadania 2 - Dostawa cytrusów**, wg poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Maks. ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5.	Produkt BIO <sup>*)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Cytryny	kg	40			
2	Banany	kg	650			
3	Mandarynki	kg	650			
4	Pomarańcze	kg	650			
5	Kiwi	kg	150			
RAZEM:						

<sup>\*)</sup> Wpisać „TAK” wyłącznie, gdy produkt ściśle spełnia warunki BIO, opisane w ust. 2.3 lit. h SIWZ.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

## Zestawienie kosztów wykonania Zadania 9

por. ust. 2.1 lit. i) SIWZ

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania oferujemy realizację **Zadania 9 - Dostawa pieczywa**, wg poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Maks. ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5.	Produkt BIO <sup>*)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Bułka tarta, 0,5 kg, opakowanie torebka papierowa lub foliowa	kg	90			
2	Pieczywo - chleb kukurydziany, pszenno - kukurydziany, krojony, 350 g, folia	szt.	90			
3	Pieczywo - chleb graham, pszenny, krojony, 600 g, folia,	szt.	90			
4	Pieczywo - chleb wieloziarnisty, pszenno-żytni, krojony, 350 g, folia	szt.	90			
5	Pieczywo - chleb witalny, żytnio - pszenny krojony, 400 g, folia	szt.	90			
6	Pieczywo - chleb ze wsi, pszenno - żytni, krojony 500 g, folia	szt.	90			
7	Pieczywo - chleb zdrowko, żytnio - pszenny, krojony, 600 g, folia	szt.	90			
8	Pieczywo - chleb polski, pszenno - żytni, krojony, 600 g, folia	szt.	90			
9	Chałka - bułka wyborowa ok 320 g	szt.	60			
10	Chałka rodzynekowa bez lukru, ok. 400g	szt.	60			
11	Bagietka zwykła bez dodatków 400 g	szt.	60			
12	Pieczywo kukurydziane "Paluch Grissini", ok. 60 g	szt.	350			
13	Pieczywo drożdżowe "Paluch", ok. 60 g	szt.	350			
14	Rogal 100g, bez dodatków	szt.	300			
RAZEM:						

<sup>\*)</sup> Wpisać „TAK” wyłącznie, gdy produkt ściśle spełnia warunki BIO, opisane w ust. 2.3 lit. h SIWZ.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/

## Zestawienie kosztów wykonania Zadania 10

por. ust. 2.1 lit. j) SIWZ

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na dostawę żywności do stołówki Akademii Talentów w Zielonej Górze z podziałem na 4 Zadania oferujemy realizację **Zadania 10 - Dostawa wyrobów garmazeryjnych, owoców i warzyw przetworzonych**, wg poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa towaru	Jedn. miary	Maks. ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5.	Produkt BIO <sup>*)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1	Pierogi ruskie, luz, nie mrożone	kg	150			
2	Pierogi z serem (na słodko), luz, nie mrożone	kg	150			
3	Pierogi leniwe, luz, nie mrożone	kg	150			
4	Kopytka, luz, nie mrożone	kg	150			

RAZEM:

<sup>\*)</sup> Wpisać „TAK” wyłącznie, gdy produkt ściśle spełnia warunki BIO, opisane w ust. 2.3 lit. h SIWZ.

..... dn. .... r.

.....

/Podpisy pełnomocnych  
przedstawicieli Wykonawcy/